



HOUSE OF TRAINING

Mon portail client
Guide d'utilisation

INTRODUCTION

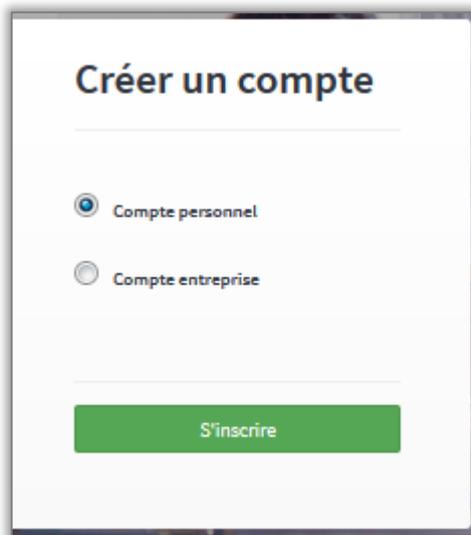
Le portail client vous permet d'avoir une vue complète sur vos formations, et notamment sur :

- vos inscriptions
- vos factures et paiements
- vos calendriers et supports du cours en format PDF
- vos résultats d'examen
- vos attestations de présence en format PDF

GUIDE D'UTILISATION

Création du compte

Lors de votre première inscription, vous avez créé un compte client de la House of Training (de type personnel ou de type entreprise).



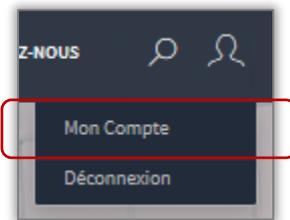
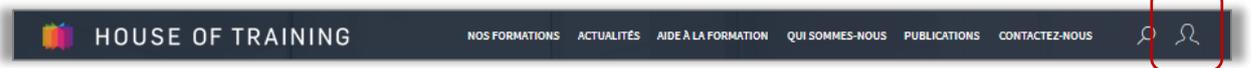
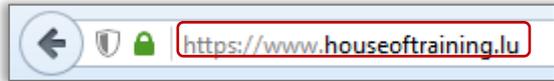
Ce compte donne accès à votre portail client.

Au cas où vous êtes inscrit à l'une de nos formations, votre compte client existe déjà. La création d'un nouveau compte fera un doublon et ne donnera pas accès à vos données déjà enregistrées chez nous.

Au cas où votre compte est du type entreprise, seule la personne responsable des formations aura accès aux informations de vos formations, y inclus les supports de cours.

Note : Votre **nom d'utilisateur** ou votre **identifiant** est, par défaut, votre adresse email.

Connexion au portail



Insérez votre identifiant (votre adresse email) et votre mot de passe.

En cas d'oubli du mot de passe, insérez votre identifiant (votre adresse email) et demandez à « Réinitialiser votre mot de passe ». Un nouveau lien vous sera envoyé à l'adresse email utilisateur.

A screenshot of the login and registration page. The page is split into two columns. The left column is titled "Connexion" and contains two input fields: "Identifiant" and "Mot de passe", both highlighted with red boxes. Below these fields are two buttons: a green "Se connecter" button and a blue "Réinitialiser le mot de passe" button. The right column is titled "Créer un compte" and contains two radio button options: "Compte personnel" (selected) and "Compte entreprise". Below these options is a green "S'inscrire" button. The word "OU" is centered between the two columns.

Gestion de votre portail

Lorsque vous êtes connecté, vous avez une vue sur :

- vos commandes
- vos inscriptions
- vos factures et paiements

The screenshot displays the 'Mon Compte' (My Account) page. At the top, there is a teal header with a user profile icon and the text 'Mon Compte'. Below the header, the page is divided into several sections:

- Vos devis**: A section indicating that the account currently has no quotes.
- Vos commandes**: A table listing orders.
- Vos inscriptions**: A table listing training registrations.
- Vos factures et paiements**: A table listing invoices and their payment status.

Commande #	Date de confirmation	Total
SO4653	14/01/2016	252,35 EUR

Inscription	Formation	Participant	Date	Total
SUBL/168981	Accès aux professions de l'HORECA		16/01/2016 08:30	245,00 EUR

Numéro de facture	Date de facturation	Date d'échéance	Total
2016/20852	15/01/2016	14/02/2016	252,35 EUR

1. Dans « **Vos commandes** », cliquez sur le numéro de la commande pour l'ouvrir et accéder à votre facture.

Vos commandes		
Commande #	Date de confirmation	Total
S04653	14/01/2016	252,35 EUR

Commande S04653

Invoices
2016/20852 15/01/2016 ✓ Paiement validé

Training	Prix unitaire	Quantité	Subtotal
Accès aux professions de l'HORECA Choisissez votre... samedi 16 janvier 2016	245,00 EUR	1	245,00 EUR

Contact
customer@ifbl.lu

Untaxed Amount: 245,00 EUR
Taxes : 7,35 EUR
Total : 252,35 EUR

2. Dans « **Vos inscriptions** », cliquez sur le numéro de l'inscription pour accéder à :

- Vos supports de cours
- Votre certificat de présence (disponible après la date de la formation)
- Votre planning (les dates des sessions de formation)
- Vos résultats d'examen, le cas échéant

Inscription	Formation	Participant	Date	Total
SUBL/168981	Accès aux professions de l'HORECA		16/01/2016 08:30	245,00 EUR

Accès aux professions de l'HORECA

Pack: Formation & Examen | 245,00 EUR Facture: 2016/20852 2016-01-15 ✓ Paiement validé

Date de la formation: Du 16/01/2016 08:30 au 05/03/2016 12:30

Participant Client Certificats [Certificat de présence](#)

Supports de cours:

Connaissances spécifiques_Annexes_Vente d'alcool à des mineurs.pdf	Connaissances spécifiques_Annexes_Prostitution et Proxénétisme.pdf	Connaissances spécifiques_Annexes_Hotellerie.pdf	Connaissances spécifiques_Annexes_Droit d'établissement.pdf
Connaissances spécifiques_Annexes_Code du travail.pdf	Connaissances spécifiques_Annexes_Code de la consommation.pdf	Connaissances spécifiques_Annexes_Cabarets.pdf	Connaissances spécifiques_Annexes_Jeux de Hasard.pdf
Règles générales d'Hygiène_Annexes.pdf	Règles générales d'hygiène et de sécurité des denrées alimentaires_01 2014.pdf	Respect des droits de l'Homme 01 2014.pdf	Connaissances spécifiques à la profession_v8 2013.pdf

3. Dans « **Vos factures et paiements** », cliquez sur le numéro de la facture pour la télécharger en PDF.

Numéro de facture	Date de facturation	Date d'échéance	Total
2016/20852	15/01/2016	14/02/2016	252,35 EUR

Compte privé ou compte entreprise

Attention, au cas où votre compte est du type entreprise, seule la personne gérant le compte aura accès aux informations de vos formations, y inclus les supports de cours.

QUESTIONS ?

Contactez-nous au : customer@houseoftraining.lu, +352 46 50 16 – 1.