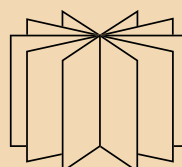
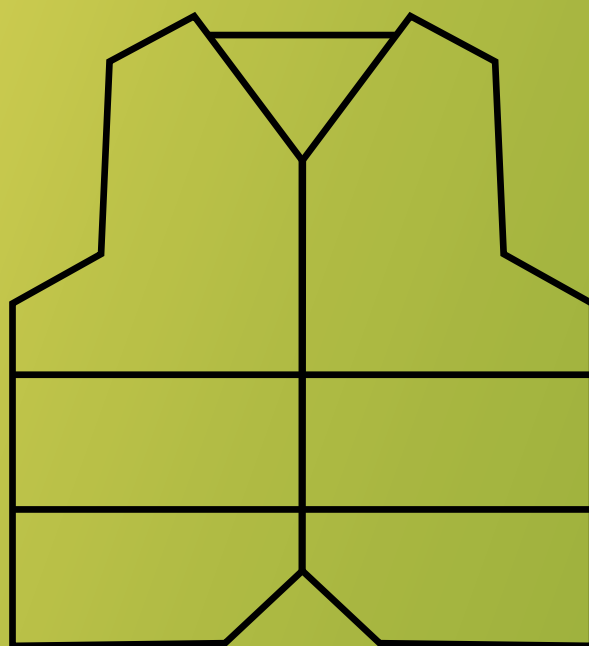


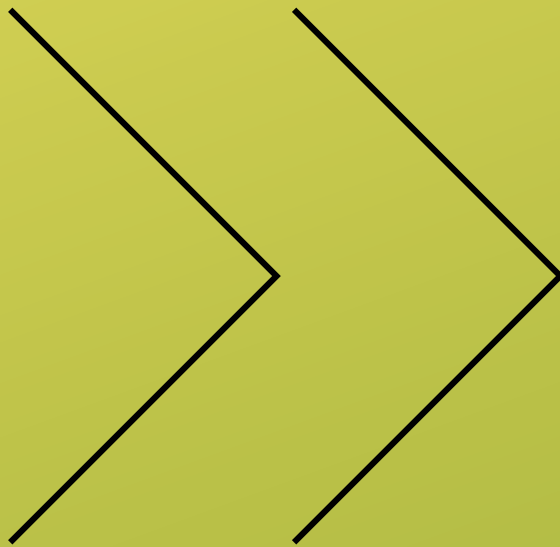
Sécurité & Santé au Travail





HOUSE OF **TRAINING**

The Future is Made of Skills



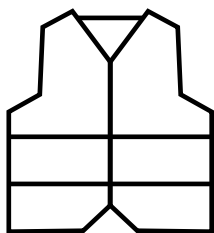


Introduction

La sécurité et la santé au travail sont des piliers essentiels de la performance et du bien-être en entreprise. Anticiper les risques et promouvoir un environnement sûr permet de protéger les collaborateurs tout en renforçant la résilience et la compétitivité des entreprises.

La House of Training propose un large éventail de formations adaptées: des parcours certifiants pour travailleurs désignés et coordinateurs de sécurité sur chantiers, des modules de recyclage pour maintenir les compétences à jour en partenariat avec l'Association d'assurance accident (AAA).

En investissant dans le développement des compétences par la formation professionnelle continue, les entreprises créent un impact durable : réduction des accidents, meilleure performance opérationnelle et engagement renforcé des équipes.



Sécurité & Santé au Travail

La sécurité au travail protège la santé des employés, prévient les accidents, limite leurs coûts, maintient la productivité et préserve la réputation de l'entreprise. Respecter les normes légales garantit la conformité et réduit les risques juridiques. Intégrer la sécurité à la stratégie d'entreprise montre un engagement concret envers le bien-être et la confiance des parties prenantes.

Profils professionnels

Blocs de compétences*



Travailleur désigné

> Connaître le cadre réglementaire du travailleur désigné et le contexte luxembourgeois

> Identifier et prévenir les risques physiques et psychologiques au travail

> Communiquer en matière de sécurité et santé au travail

> Gérer la sécurité et le risque d'incendie et d'évacuation

Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles

> Maîtriser la coordination dans les phases de projet et de chantier

> Connaître le cadre réglementaire de coordination de chantier et le contexte luxembourgeois

> Maîtriser des techniques spécifiques et la sécurité sur les chantiers

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A	12	☀		FR	ST001PC	
Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe A	12	☀		DE	ST002PC	
Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A : Secteur HoReCa	12	☀		FR	ST008PC	
Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe A: HoReCa Bereich	12	☀		DE	ST009PC	
Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe B	32	☀		FR	ST003PC	
Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe B	32	☀		DE	ST004PC	
Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe C	98	☀		FR	ST005PC	
Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe C	98	☀		DE	ST006PC	

(*) Le profil professionnel est structuré en blocs de compétences. Seuls les blocs intrinsèques sont présentés ci-dessus. Les blocs de compétences secondaires sont consultables sur houseoftraining.lu. Pour chaque bloc de compétences, des recommandations de formations sont proposées sur le site afin de faciliter l'acquisition des compétences associées.



Nos partenaires pour ce domaine de formation :



Parcours certifiants



> Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A, B, C	> Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe A, B, C	> Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A : Secteur HoReCa
> Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe A: HoReCa Bereich	> Cours de premiers secours (FR, EN, DE, LU)	
> Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles - Niveau A, B et C	> Cours de premiers secours (FR, EN, DE, LU)	

Formations complémentaires pour travailleurs désignés (Recyclage)

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Formations tout public						
7 règles d'or de la VISION ZERO ou comment promouvoir une culture de prévention en matière de sécurité et santé au travail	16			FR	ST008CJ	
Die 7 goldenen Regeln der VISION ZERO oder wie es möglich ist, eine Präventionskultur im Hinblick auf Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz zu fördern	16			DE	ST009CJ	
Assurer la responsabilité du chargé d'évacuation	4			FR	ST019CJ	
Manipulation d'extincteurs - Équipier de Première Intervention	4			FR	ST020CJ	
Prévention des agressions - Garder son calme lors d'une agression verbale	8			FR	ST013CJ	
Comprendre, prévenir et détecter le burn out	8			FR	RH056CJ	
Premiers secours en santé mentale	12			FR	ST091CJ	
Prévention des risques psychosociaux (RPS) - Enjeux et démarche	8			FR	ST077CJ	
Prévention des Troubles MusculoSquelettiques (TMS) - Enjeux et démarche	8			FR	ST076CJ	
Fatigue visuelle et douleurs liées au travail de bureau - Enjeux et prévention	8			FR	ST078CJ	
Produits dangereux - Reconnaissance du danger et étiquetage	3			FR	ST067CJ	
Gefährliche Produkte - Wie sie erkannt und richtig gekennzeichnet werden	3			LU	ST074CJ	

Sécurité & Santé au Travail

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

	Formations complémentaires pour travailleurs désignés (Recyclage)	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
	Produits dangereux - Stockage et élimination sûrs	3			FR	ST042CJ	
	Gefährliche Produkte - Wie sie sicher gelagert und entsorgt werden	3			LU	ST075CJ	
	Manipulation sécurisée des produits de nettoyage - Module 1	4			FR	ST040CJ	
	Manipulation sécurisée des équipements de nettoyage - Module 2	4			FR	ST041CJ	
	Formations spécifiques au secteur de la construction et de l'industrie						
	Législation relative aux établissements classés et sécurité incendie dans les bâtiments	12			FR	ST017CJ	
	Gesetzgebung über die genehmigungspflichtigen Betriebe und Brandschutzvorschriften in Gebäuden	12			DE	ST039CJ	
	Analyse et évaluation des risques	4			FR	ST096CJ	
new	Risikoanalyse und Gefährdungsbeurteilung	4			DE	ST051CJ	
new	La méthode de l'arbre des causes - Analyse d'un accident de travail	4			FR	ST097CJ	
new	Die Methode des Ursachenbaums	4			DE	ST098CJ	
	Manutention manuelle des charges lourdes	8			FR	ST048CJ	
	Mise en place de la norme sécurité santé au travail ISO 45001 dans son entreprise	16			FR	ST049CJ	
	La norme sécurité et santé au travail ISO 45001 - Généralités	4			FR	ST050CJ	
new	Principes généraux de prévention lors de travaux en hauteur (module «EPC/EPI» suivant recommandation R19 AAA)	8			FR	ST089CJ	
new	Grundsätze der Prävention bei Arbeiten in der Höhe (Modul EPC/EPI nach Empfehlung der AAA)	8			DE	ST081CJ	
new	Bonnes pratiques de pose d'ancrages provisoires et de lignes de vie provisoires (Module «EPI-A» suivant recommandation R19)	8			FR	ST090CJ	
new	Geeignete Arbeitsverfahren für das Einrichten von provisorischen Anschlagseinrichtungen und provisorischen Seilsicherungssysteme (Modul EPI-A nach Empfehlung der AAA)	8			DE	ST082CJ	
new	Port du harnais de sécurité (module EPI/G)	8			FR	ST092CJ	
new	Verwendung des Sicherheitsgurts und der dazugehörigen Ausrüstung (Modul EPI-G nach Empfehlung der AAA)	8			DE	ST045CJ	
	Vérification et réception des échafaudages de pied (Module FO suivant recommandation de l'AAA)	8			FR	ST093CJ	
new	Überprüfen und Abnehmen von Standgerüste (Modul FO nach Empfehlung der AAA)	8			FR	ST046CJ	
	Montage-démontage, contrôle et utilisation d'échafaudage roulant (suivant recommandation de l'AAA)	8			FR	ST094CJ	
new	Montage - Demontage - Kontrolle und sichere Verwendung von Fahrgerüsten (nach Empfehlung der AAA)	8			DE	ST047CJ	
	Arrimage des charges sur camion	8			FR	ST095CJ	
new	Ladungssicherung auf Lastwagen	8			DE	ST052CJ	
	Arrimage des charges sur camionnette	8			FR	ST099CJ	
new	Ladungssicherung auf Lieferwagen	8			DE	ST053CJ	



Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles - Niveau A, B et C	148			FR	ST007PC	

Formations complémentaires pour coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles (Recyclage)

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Responsabilité pénale et civile du coordinateur de sécurité et de santé	4			FR	ST026CJ	
Mise en œuvre des tâches du coordinateur de sécurité et de santé dans la phase de projet et dans la phase chantier	8			FR	ST027CJ	
Gestion administrative du coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles	8			FR	ST025CJ	
new L'amiante et autres substances dangereuses	8			FR	ST100CJ	
new Asbest und andere gefährliche Stoffe	8			DE	ST085CJ	
Utilisation correcte du harnais de sécurité	4			FR	ST059CJ	
Échafaudages de pied et roulants	8			FR	ST054CJ	
Risques lors de travaux dans les tranchées	4			FR	ST101CJ	
new Risiken bei Arbeiten in Gräben	4			DE	ST086CJ	
Éléments préfabriqués	4			FR	ST102CJ	
new Vorgefertigte Elemente	4			DE	ST087CJ	
Sécurité lors de la mise en œuvre de coffrages	4			FR	ST057CJ	
Coffrage et béton armé	4			FR	ST063CJ	
Engins de chantier	4			FR	ST058CJ	
Signalisation et balisage de chantier	4			FR	ST068CJ	
Sécurité travaux de toiture	4			FR	ST103CJ	
new Sicherheit bei Dacharbeiten	4			DE	ST088CJ	
Stabilité en phase de construction	4			FR	ST061CJ	
Chantier - Travaux préliminaires	4			FR	ST062CJ	
Lean Management orienté sécurité	4			FR	ST065CJ	

Sécurité & Santé au Travail

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Les formations en premiers secours

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Cours de premiers secours	16			FR	ST027PC	
First Aid Training	16			EN	ST029PC	
Erste Hilfe	16			DE	ST084CJ	
Éischt-Hëllef-Cours	16			LU	ST028PC	
Premiers secours en santé mentale	12			FR	ST091CJ	

Autres formations en sécurité et santé au travail

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Formation en matière de sécurité pour le personnel des crèches ou foyers de jour - Prévention de panique en cas d'alarme	3			FR	ST007CJ	
VISION ZERO - Objectif Zéro Accident : Cela commence par moi	4			FR	ST079CJ	
VISION ZERO - Ziel Null Unfälle: Arbeitssicherheit beginnt bei mir	4			DE	ST080CJ	
Gestion des déchets et sécurité au travail	7			FR	ST069CJ	

Prévention et qualité de vie au travail

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Référent QVCT & RPS - Mettre en place une démarche durable dans son entreprise	69			FR	RH015PC	
La fresque de la QVCT - Pourquoi et comment initier une démarche qualité de vie au travail	8			FR	RH088CJ	
Prévenir et agir sur les risques psychosociaux (RPS) pour un environnement de travail durable	19,5			FR	RH008CJ	
Prévenir et agir contre l'absentéisme	7			FR	RH006CJ	
Comprendre, prévenir et détecter le burn out	8			FR	RH056CJ	
Prévenir et traiter le harcèlement - Analyse sociale et juridique	14			FR	RH092CJ	
Harcèlement moral et sexuel - Comment mener une enquête interne?	4			FR	RH112CJ	

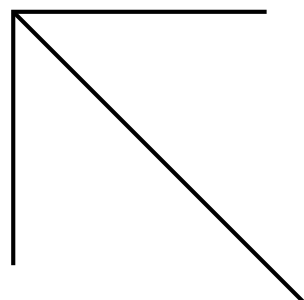
new

Des programmes sur mesure pour votre entreprise

Si vous avez des besoins particuliers ou des attentes spécifiques, nous sommes à votre disposition pour créer une solution sur mesure.

Que ce soit au sein de votre entreprise ou dans notre centre de formation, notre objectif est de façonner une expérience de formation parfaitement adaptée à vos exigences.

sales@houseoftraining.lu





Développement Personnel

Face aux exigences actuelles du marché du travail, les soft skills sont indispensables dans tous les secteurs. Qu'il s'agisse de gérer le stress, d'améliorer son assertivité, de renforcer la cohésion d'équipe ou de développer son leadership, nos formations offrent des méthodes pratiques pour optimiser la communication, faciliter la résolution de conflits et soutenir la performance collective.

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

	Connaissance de soi	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
	Intelligence émotionnelle sur base du diagnostic EQ-i 2.0®	14	☀		FR	DP253CJ	
new	Emotional Intelligence Based on the EQ-i 2.0® Assessment	14	☀		EN	DP281CJ	
new	Emotionale Intelligenz auf Basis der EQ-i 2.0®-Bewertung	14	☀		DE	DP282CJ	
new	Optimiser votre potentiel - 5 compétences clés pour votre carrière	25	📚☀		FR	DP261CJ	
	Développer son estime et sa confiance en soi	7	☀		FR	DP102CJ	
	Develop Your Self-esteem and Self-confidence	7	☀		EN	DP226CJ	
	Entwickeln Sie Ihr Selbstwertgefühl und Ihr Selbstvertrauen	7	☀		DE	DP276CJ	
	Développer son assertivité - Affirmation de soi	7	☀		FR	DP042CJ	
	Develop Your Assertiveness	7	☀		EN	DP097CJ	
	Sein Durchsetzungsvermögen entwickeln	7	☀		DE	DP098CJ	
	Gérer ses émotions et améliorer ses relations avec les autres	14	☀		FR	DP043CJ	
	Manage Emotions and Improve Relationships with Others	14	☀		EN	DP104CJ	
	Mit Emotionen umgehen und die Beziehung zu anderen verbessern	14	☀		DE	DP105CJ	
	Prévenir et gérer le stress	14	☀		FR	DP044CJ	
	Preventing and Managing Stress	14	☀		EN	DP161CJ	
	Selbst-, Zeit- und Stressmanagement	14	☀		DE	DP045CJ	
	Mieux se concentrer - Les différentes techniques	7	☀		FR	DP106CJ	
	Improve Your Focus and Concentration Skills	7	☀		EN	DP227CJ	
	Die Konzentration steigern - Verschiedene Techniken	7	☀		DE	DP174CJ	
	Lâcher prise et prendre du recul	7	☀		FR	DP262CJ	
new	Letting Go and Gaining Perspective	7	☀		EN	DP283CJ	
new	Loslassen können und Abstand gewinnen	7	☀		DE	DP284CJ	
	Oser - Sortir de sa zone de confort	7	☀		FR	DP263CJ	
new	Adaptabilité professionnelle - Compétence clé pour votre carrière	10,5	☀		FR	DP264CJ	
	Réguler sa charge mentale, physique et émotionnelle durablement	14	☀		FR	DP154CJ	
	Comprendre sa personnalité et celle des autres avec les Profils Nuances®	7	☀		FR	DP100CJ	
	Découvrir sa personnalité et ses ressources intérieures avec l'Ennéagramme	14	☀		FR	DP101CJ	
	Mieux se connaître et mieux communiquer, avec le modèle Process Communication Model®	14	☀		FR	DP007CJ	



Nos partenaires pour ce domaine de formation :



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère de l'Éducation nationale,
de l'Enfance et de la Jeunesse



Organisation de travail

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Assistant administratif - Un enjeu de performance et de compétences	51			FR	DP014PC	
Gagner du temps dans ses tâches administratives grâce à l'IA	5			FR	IF342CJ	
Saving Time in Administrative Tasks Through AI	5			EN	IF344CJ	
Augmenter sa performance par une organisation de travail efficace	14			FR	DP033CJ	
How to Increase Your Performance Through an Effective Work Organisation	14			EN	DP109CJ	
So steigern Sie Ihre Leistung durch eine effektive Arbeitsorganisation	14			DE	DP110CJ	
Gérer son temps pour mieux s'organiser	10,5			FR	DP034CJ	
Improve Your Time Management to Become More Efficient	10,5			EN	DP089CJ	
Zeitmanagement für eine bessere Organisation	10,5			DE	DP287CJ	
Assurer un classement et un archivage efficaces	7			FR	DP083CJ	
Techniques de mémorisation au service de la performance	4			FR	DP036CJ	

Relations de travail

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Développer la cohésion d'équipe et le travail collaboratif	14			FR	DP115CJ	
Develop Team Cohesiveness and Collaborative Work	14			EN	DP230CJ	
Mieux gérer les relations professionnelles par une meilleure communication	12			FR	DP025CJ	
Anticiper et gérer les conflits dans une relation professionnelle	7			FR	DP023CJ	
Conflict Management at Work	7			EN	DP114CJ	
Vorrausschauendes Konfliktmanagement	7			DE	DP024CJ	
Dire « non » de manière constructive	7			FR	DP123CJ	
Konstruktiv nein sagen	7			DE	DP179CJ	

Communication professionnelle

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Communication orale						
Communication efficace	14			FR	DP013CJ	
Effective Communication	14			EN	DP014CJ	
Effiziente Kommunikation	14			DE	DP015CJ	
Prise de parole en public - Fondamentaux	14			FR	DP016CJ	
Public Speaking - Fundamentals	14			EN	DP119CJ	
Vor Publikum sprechen – Grundlagen	14			DE	DP017CJ	
Prise de parole en public - Techniques avancées	10,5			FR	DP235CJ	

Développement Personnel

Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Communication professionnelle <i>(suite)</i>		Durée <i>heures</i>	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Public Speaking - Advanced		14	☀		EN	DP236CJ	
Réunions efficaces et outils collaboratifs		7	☀		FR	DP039CJ	
Optimiser son accueil téléphonique		7	☀		FR	DP030CJ	
Schwierige Telefonate erfolgreich führen		7	☀		DE	DP032CJ	
Communication écrite							
Rédiger des e-mails clairs et efficaces (avec l'IA)		3,5	☀		FR	DP125CJ	
new	Writing Professional E-mails (with AI)	3,5	☀		EN	DP232CJ	
new	E-Mails verfassen - Effizient und professionell (mit KI)	3,5	☀		DE	DP277CJ	
Améliorer l'impact de ses écrits professionnels		7	☀		FR	DP126CJ	
Prendre des notes et rédiger des comptes-rendus		14	☀		FR	DP040CJ	
Être synthétique à l'écrit comme à l'oral		7	☀		FR	DP240CJ	
Communication commerciale							
L'accueil professionnel du client - La carte de visite de votre entreprise		14	☀		FR	CM109CJ	
Adopter l'écoute active pour capter les besoins du client		8	☀		FR	CM110CJ	
Professioneller Umgang mit Kunden und Beschwerdemanagement		14	☀		DE	CM111CJ	
Communication non verbale							
Synergologie - Repérer, décoder et interpréter la communication non verbale		14	☀		FR	DP183CJ	
Business English							
Business English - Speaking with Confidence		8	☀		EN	DP020CJ	
Business English - Writing with Confidence		8	☀		EN	DP021CJ	
Business English - Contributing with Confidence to Virtual and Face-to-face Meetings		4	☀		EN	DP022CJ	

Former et encadrer		Durée <i>heures</i>	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Certification en coaching professionnel		157	☀	📄	FR	DP010PC	ICN INSTITUTE FOR COACHING SCHOOL
Train the Trainers 2.0 - Devenir formateur		41	📄☀	📄	FR	DP004PC	
Formation pour tuteurs dans le cadre de l'apprentissage en entreprise		22	☀	📄	FR	DP005PC	CHAMBER OF COMMERCE
new	Training for Tutors in the Context of Company Apprenticeships	22	☀	📄	EN	DP015PC	CHAMBER OF COMMERCE
Formatioun fir Tuteuren am Kader vun enger Léier an der Entreprise		22	☀	📄	LU	DP006PC	CHAMBER OF COMMERCE
Lehrgang für Ausbilder im Rahmen der Ausbildung von Lehrlingen im Unternehmen		22	☀	📄	DE	DP007PC	CHAMBER OF COMMERCE



Former et encadrer *(suite)*

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Formation pour tuteurs dans le cadre de l'apprentissage en entreprise (HoReCa)	14	☀		FR	DP013PC	
Formation pour tuteurs aides-soignants dans le cadre de l'apprentissage	19	☀		FR	DP008PC	
Lehrgang für Ausbilder des Krankenpflegehelfers	19	☀		DE	DP009PC	
new Formation « Refresher » pour tuteurs dans le cadre de l'apprentissage en entreprise	6	☀		FR	DP279CJ	
new Formation « Refresher » pour tuteurs aides-soignants dans le cadre de l'apprentissage	6	☀		FR	DP288CJ	
Formation pour tuteurs dans le cadre du DAP Agent socio-pédagogique	12	☀		FR	DP250CJ	
Lehrgang für Ausbilder im Rahmen der Ausbildung "DAP Agent socio-pédagogique"	12	☀		DE	DP251CJ	
Formation pour tuteurs dans le cadre du DAP Agent socio-pédagogique - Module complémentaire	4	☀		FR	DP254CJ	
Lehrgang für Ausbilder im Rahmen der Ausbildung „DAP Agent socio-pédagogique“ - Zusatzmodul	4	☀		DE	DP267CJ	
Formation pour tuteurs dans le cadre du DAP Agent d'inclusion	12	☀		FR	DP257CJ	
Lehrgang für Ausbilder im Rahmen der Ausbildung «DAP Agent d'inclusion»	12	☀		DE	DP258CJ	
Lehrgang für Ausbilder im Rahmen der Ausbildung «DAP Agent d'inclusion» - Zusatzmodul	4	☀		DE	DP286CJ	
Formation pour tuteurs dans le cadre du CCP Assistant d'accompagnement au quotidien	12	☀		FR	DP255CJ	
Lehrgang für Ausbilder im Rahmen der Ausbildung «CCP Assistant d'accompagnement au quotidien»	12	☀		DE	DP256CJ	
Formation pour tuteurs dans le cadre du CCP Assistant d'accompagnement au quotidien - Module complémentaire	4	☀		FR	DP285CJ	
Lehrgang für Ausbilder im Rahmen der Ausbildung «CCP Assistant d'accompagnement au quotidien» - Zusatzmodul	4	☀		DE	DP259CJ	
Piloter ses actions de formation en mode projet	10,5	☀		FR	DP278CJ	

Créativité

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Résoudre les problèmes en trouvant de nouvelles idées avec le CPS (Creative Problem Solving)	14	☀		FR	DP178CJ	
Organiser ses idées et ses projets avec le Mind Mapping	7	☀		FR	DP035CJ	

Identité professionnelle

	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Atelier IKIGAI - Développez votre potentiel et donnez du sens à votre carrière	14	☀		FR	DP173CJ	
Préparer son départ à la retraite	7	☀		FR	DP090CJ	

Développement Personnel

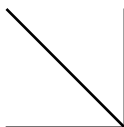
Formations par thématiques

Nos formations sont proposées en format présentiel et/ou à distance.

Leadership et management	Durée heures	Type	Académique ou Certifiant	Langue	Référence	Partenaires
Leadership et management de proximité	75	☀	◊	FR	DP001PC	ICN INSTITUT SUPÉRIEUR DE COMMERCE
Leadership et management stratégique	107	☀	◊	FR	DP002PC	ICN INSTITUT SUPÉRIEUR DE COMMERCE
Le management du changement	15	☀		FR	DP269CJ	ICN INSTITUT SUPÉRIEUR DE COMMERCE
Le management stratégique	15	☀		FR	DP270CJ	ICN INSTITUT SUPÉRIEUR DE COMMERCE
Le leader et sa relation au pouvoir	15	☀		FR	DP271CJ	ICN INSTITUT SUPÉRIEUR DE COMMERCE
Management interculturel	15	☀		FR	DP272CJ	ICN INSTITUT SUPÉRIEUR DE COMMERCE
Éthique professionnelle	15	☀		FR	DP273CJ	ICN INSTITUT SUPÉRIEUR DE COMMERCE
Work-life balance du manager	15	☀		FR	DP274CJ	ICN INSTITUT SUPÉRIEUR DE COMMERCE
L'évaluation et le développement des compétences	15	☀		FR	DP275CJ	ICN INSTITUT SUPÉRIEUR DE COMMERCE
Leadership						
Développer son potentiel de leader et motiver ses équipes	14	☀		FR	DP005CJ	
Développer son leadership émotionnel	7	☀		FR	DP006CJ	
Making effective decisions for personal and organisational success	7	☀		EN	DP038CJ	
Management d'équipe - Fondamentaux						
Gestion d'une équipe	21	☀		FR	DP004CJ	
Managing a Team	21	☀		EN	DP217CJ	
Teamleitung	21	☀		DE	DP242CJ	
Sicher und überzeugend als neu ernannte Führungskraft	14	☀		DE	DP009CJ	
Passer du rôle d'expert au rôle de manager	14	☀		FR	DP177CJ	
Transitioning from Expert to Manager	14	☀		EN	DP246CJ	
Le feedback comme outil de développement de ses collaborateurs	7	☀		FR	DP225CJ	
Feedback as a Tool for Employee Development	7	☀		EN	DP229CJ	
Conduire un entretien d'évaluation	7	☀		FR	RH004CJ	
How to Conduct an Annual Performance Review	7	☀		EN	RH049CJ	
new Ein Beurteilungsgespräch führen	7	☀		DE	DP224CJ	
new Techniques de recrutement pour managers — Détecter les meilleurs profils pour votre équipe	7	☀		FR	DP280CJ	
Management d'équipe - Perfectionnement						
Passer en mode manager-coach - Développer le potentiel de votre équipe	14	☀		FR	DP079CJ	
new Managers, développez les talents de votre équipe	14	☀		FR	DP268CJ	
Manager dans le changement et l'incertitude	14	☀		FR	DP130CJ	
Gérer une équipe multigénérationnelle au quotidien	7	☀		FR	DP131CJ	
Management des profils difficiles	14	☀		FR	DP172CJ	
How to Negotiate and Convince - Fundamentals	14	☀		EN	CM058CJ	
Savoir négocier et convaincre - Fondamentaux	14	☀		FR	CM057CJ	

Informations pratiques

De plus amples informations sur le contenu et les objectifs de la formation, le public cible, le programme exact, etc. sont disponibles sur notre site web



houseoftraining.lu



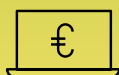
Inscription et frais



L'inscription aux modules de formation et/ou aux examens se fait en ligne via notre site web au moins 5 jours avant le début de la formation/de l'examen.

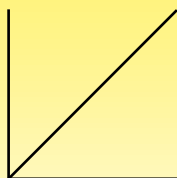


Les frais indiqués dans ce document représentent les frais de base. Ils peuvent varier en fonction de plusieurs options choisies par le participant (matériel de formation, frais d'examen, etc.). Tous les prix sont indiqués hors TVA (3% ou 17%).



Examens

Les sessions d'examen ont lieu tous les mardis et tous les derniers jeudis de chaque mois, sauf pendant les vacances scolaires.



Contact

House of Training
Service clients / Customer Service
customer@houseoftraining.lu
BP 490 L- 2014 Luxembourg
Tel.: +352 46 50 16 - 1

houseoftraining.lu



Lieu de formation

Sauf indication contraire dans la confirmation d'inscription, tous les cours ont lieu au :

Centre de formation de la Chambre de Commerce
7, rue Alcide de Gasperi
L-2981 Luxembourg

Les conditions générales énoncées sur notre site Internet houseoftraining.lu sont applicables.



HOUSE OF
TRAINING

houseoftraining.lu

customer@houseoftraining.lu



BP 490 L-2014 Luxembourg

T (+352) 46 50 16 - 01
